

Согласовано:
на общешкольном
родительском комитете
Протокол №2 от 12.11.2020г.

Принято:
на педагогическом совете
Протокол №11 от 12.11.2020г

Утверждено:
директор МБОУ «Успенская СОШ»
_____ Гайдукова М.А.
Приказ №67/7 от 16.11.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приёма обучающихся по образовательным
программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования
(в новой редакции)**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Успенская средняя общеобразовательная школа»**

Село Успенка, 2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Успенская средняя общеобразовательная школа» Локтевского района Алтайского края (далее образовательное учреждение - ОУ) регламентирует приём граждан для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и составлено на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 г. «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае», Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 19.09.2017г. №1209 «Об утверждении Порядка работы в модуле «Зачисление в общеобразовательные организации» АИС «Е-услуги. Образование», Уставом МБОУ «Успенская СОШ».

1.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте ОУ.

2. Приём обучающихся в учреждение

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в ОУ обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.4. Правила приема в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.5. Закрепление ОУ за конкретными территориями с. Успенка Локтевского района Алтайского края осуществляется Администрацией Локтевского района Алтайского края.

2.6. ОУ размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответствующими территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Правила приема в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ОУ самостоятельно.

2.8. Получение начального общего образования в ОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательного учреждения вправе

разрешить прием детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.10. Прием на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в учреждение, если в нем обучаются их братья и (или) сестры.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.13. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.14. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по образованию Администрации Локтевского района Алтайского края.

2.15. ОУ с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.9, 2.11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ОУ, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.9, 2.11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.17. Организация индивидуального отбора при приеме в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных

учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.18. При приеме на обучение учреждение обязательно знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается ОУ на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим,

регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОУ. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.28. ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.29. Руководитель издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.16. Порядка.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Срок действия положения

3.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

3.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В 1 КЛАСС

Директору МБОУ «Успенская СОШ» Гайдуковой М.А.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
зарегистрированного(ой) по адресу:

проживающего по адресу:

контактный телефон:

адрес электронной почты:

Заявление о приёме на обучение

Прошу принять мою (моего) ребёнка

года рождения (указывается полностью дата рождения),
зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

в 1 класс МБОУ «Успенская СОШ» в очередном (внеочередном, первоочередном,
преимущественном приёме) порядке.

Уведомляю о потребности моего ребенка _____

_____ в обучении по адаптированной
образовательной программе или в создании специальных условий в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение
моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Успенская СОШ».

(дата)

(подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке
и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, образовательными программами, распорядительным актом
Администрации Локтевского района Алтайского края о закрепленной территории и
локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Успенская СОШ», в том числе
через информационные системы общего пользования ознакомлен (а).

(дата)

(подпись)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего
ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации
обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной услуги.

(дата)

(подпись)

Даю(ём) согласие на привлечение моего несовершеннолетнего ребенка к труду, не предусмотренному образовательной программой.

(дата)

_____ / _____ /

(подпись)

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ
в 1-9 класс в течение учебного года**

Директору МБОУ «Успенская СОШ» Гайдуковой М.А.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
зарегистрированного(ой) по адресу:

проживающего по адресу:

контактный телефон:

адрес электронной почты:

Заявление о приёме на обучение

Прошу принять мою (моего) ребёнка

года рождения (указывается полностью дата рождения),
зарегистрированного по адресу: _____
проживающего по адресу: _____
в ____ класс МБОУ «Успенская СОШ» в очередном (внеочередном, первоочередном,
преимущественном приёме) порядке в связи с переводом из _____

(указывается наименование образовательной организации, населенный пункт и регион,
откуда прибыл учащийся)

Уведомляю о потребности моего ребенка _____
_____ в обучении по адаптированной
образовательной программе или в создании специальных условий в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение
моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Успенская СОШ».

(дата)

(подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, распорядительным актом Администрации Локтевского района Алтайского края о закрепленной территории и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Успенская СОШ», в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен (а).

(дата)

(подпись)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной услуги.

(дата)

(подпись)

Даю(ём) согласие на привлечение моего несовершеннолетнего ребенка к труду, не предусмотренному образовательной программой.

(дата)

_____ / _____ /

(подпись)

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В 10 (11 КЛАСС)

Директору МБОУ «Успенская СОШ» Гайдуковой М.А.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
зарегистрированного(ой) по адресу:

проживающего по адресу:

контактный телефон:

адрес электронной почты:

Заявление о приёме на обучение

Прошу принять мою (моего) ребёнка

года рождения (указывается полностью дата рождения),
зарегистрированного по адресу: _____
проживающего по адресу: _____

в ___ класс МБОУ «Успенская СОШ» в очередном (внеочередном, первоочередном,
преимущественном приёме) порядке по _____ профилю.

Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы
получения образования и формы обучения после получения основного общего образования,
осуществлен с учётом мнения ребенка _____.

Уведомляю о потребности моего ребенка _____
_____ в обучении по адаптированной
образовательной программе или в создании специальных условий в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение
моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Успенская СОШ».

(дата)

(подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____ обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения
на родном русском языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами,
распорядительным актом Администрации Локтевского района Алтайского края о
закрепленной территории и локальными актами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ
«Успенская СОШ», в том числе через информационные системы общего пользования
ознакомлен (а).

(дата)

(подпись)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной услуги.

_____/_____/_____
(дата) (подпись)

Даю(ём) согласие на привлечение моего несовершеннолетнего ребенка к труду, не предусмотренному образовательной программой.

_____/_____/_____
(дата) (подпись)

Приложения к заявлению:

–Копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка _____ на ___ л. в ___ экз.

–Копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство _____ на ___ л. в _____ экз.

–Копия свидетельства о регистрации ребенка _____ по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка приеме документов для регистрации по месту жительства (подчеркнуть) на _____ л. в _____ экз.

–Справка с места работы _____ на ___ л. в _____ экз. (если ребенок претендует на приём вне очереди и в первую очередь)

–Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, выданного в отношении _____ на ___ л. в ___ экз. (при необходимости)

–Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, выданного в отношении _____ на ___ л. в ___ экз. (при необходимости)